خطاب الحصول على فرصة تدريبية

نموذج رقم (1- ب)

**سعادة / مدير (المسؤول او المشرف على التدريب في جهة التدريب) سلمه الله**

**السلام عليكم ورحمة الله وبركاته**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **4** | **4** | **7** | **-** | **1** | **4** | **4** | **6** | **العام الأكاديمي** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **اسم الطالبة**  **Student Name** |  | | |
| **الرقم الجامعي**  **Student ID** |  | **رقم الهوية**  **National ID** |  |
| **الكلية**  **College** | **الهندســــــة** | **التخصص**  **Specialization** | **الهندســــــة الصناعية** |
| **رقم الجوال**  **Cell Phone** |  | | |

نفيدكم بأن الطالبة الموضح بياناتها أعلاه مسجلة بكلية الهندسة تخصص الهندسة الصناعية ولديها الرغبة في التدريب الميداني لديكم، علماً بأن التدريب متطلب إجباري للتخرج في الخطة الدراسية.

وعليه آمل التكرم بالاطلاع والنظر في إمكانية قبولها كمتدربة بهيئتكم بناء على رغبتها لمدة ثمانية أسابيع (320 ساعة تدريبية) ابتداءً من .... / .... / 2024 هـ.

شاكرين لكم سلفاً تعاونكم الدائم فيما يعود بالنفع على بناتنا الطالبات.

وتقبلوا وافر التحية و التقدير،،،،

**عميد الكلية**

**د. خالد بن عايض بديع الحارثي**